

JU Osnovna škola „Drago Milović“, Tivat

Adresa : Setaliste kapetana Marka
Krstovića, 85320 Tivat

Direktorica: Slavka Mirković, tel: 032/670-
575 e-mail: skola@os-dmilovic.edu.me

Službenica za javne nabavke: Vladana
Kumburović, tel: 069/639-299

e-mail: vladana83@t-com.me

**JAVNI POZIV za prikupljanje ponuda za organizovanje i
izvođenje polumaturske đачke ekskurzije u školskoj
2026/27. godini na teritoriji Republike Srbije u mjesecu
septembru/oktobru 2026. godine za ukupno 196 učenika IX
razreda tj. 179 učenika JU Osnovne škole „Drago Milović“ iz
Tivta i 17 učenika JU Osnovne škole „Branko Brinić“ iz
Radovića**

JU Osnovna škola „Drago Milović“ Tivat

Broj: 1979

Tivat, 02.07.2026. godine

ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA

PODACI O NARUČIOCU:

JU Osnovna škola „Drago Milović“, Tivat, PIB 02015200

E-mail: skola@os-dmilovic.edu.me, telefon: 032/670-575,

Adresa: Setaliste kapetana Marka Krstovića, 85320 Tivat, Kontakt osoba za sve potrebne informacije:
Vladana Kumburović -službenica za javne nabavke, tel: 069/639-299, e-mail: vladana83@t-com.me

OPIS PREDMETA NABAVKE: Usluge realizacije đlačke ekskurzije 9-tih razreda - polumaturska ekskurzija na teritoriji Republike Srbije za ukupno **196 učenika** u trajanju od 5 dana (4 noćenja), tj. za 179 učenika JU OŠ „Drago Milović” iz Tivta, kao i 17 učenika JU OŠ „Branko Brinić” iz Radovića

CPV: 63000000 - Prateće i pomoćne usluge u prevozu; usluge putničkih agencija

CPV: 63510000 - Usluge putničkih agencija i slične usluge

PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE: 90160.00€ sa PDV-om

VAŽNA NAPOMENA: Shodno članu 73 ZJN dozvoljena je zajednička nabavka putem sporazuma između dva ili više naručilaca. Dakle, postupak javne nabavke usluga đlačke ekskurzije sprovede JU OŠ „Drago Milović” Tivat kao ovlašćeni naručilac, a na osnovu sporazuma broj 498 od 23.6.2026. godine o sprovođenju zajedničke javne nabavke (javnog poziva) sa JU OŠ „Branko Brinić” Radović, a za usluge prikupljanja ponuda za organizovanje i izvođenje đlačke ekskurzije.

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE:

1. U ovom postupku može da učestvuje ponuđač koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu. Ispunjenost ovog uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište.

Navedeni dokaz dostaviti u formi originala ili ovjerene kopije

2. U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospelje obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje. Ispunjenost ovog uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.

Navedeni dokaz dostaviti u formi originala ili ovjerene kopije

3. U postupku javne nabavke može da učestvuje ponuđač koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište.

Navedeni dokaz dostaviti u formi originala ili ovjerene kopije.

4. U postupku javne nabavke može da učestvuje ponuđač koji ima ovlašćenje za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke) - **Licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije - organizatora putovanja i Rješenje o izdavanju licence** izdato od nadležnog Ministarstva (Prema zakonu o turizmu) sa rokom važenja u vrijeme izvođenja đlačke ekskurzije. Pored navedenog, privredni subjekat mora da posjeduje i : **Licencu za javni prevoz putnika u unutrašnjem ili međunarodnom drumskom saobraćaju**, sa rokom

važenja u vrijeme izvođenja đачke ekskurzije ukoliko vrši prevoz sopstvenim sredstvima ili **ugovor sa licenciranim prevoznikom sa sjedištem u Crnoj Gori** ukoliko ponuđač ne vrši prevoz putnika sopstvenim sredstvima kao i **Licencu prevoznika za javni prevoz putnika u unutrašnjem i međunarodnom drumskom saobraćaju**, sa rokom važenja u vrijeme izvođenja đачke ekskurzije.

Navedene dokaze dostaviti u formi originala ili ovjerene kopije

5.GARANCIJA PONUDE Ponuđač je obavezan da u svojoj ponudi dostavi безусловnu i na prvi poziv naplativu bankarsku garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti nabavke sa dokumentacijom o učešću na Zahtjev. Garancija ponude će se aktivirati ako izabrani ponuđač odbije da zaključi ugovor o nabavci. Trajanje garancije ponude je trideset dana od dana otvaranja ponuda-

6. Ponuđač je obavezan da dostavi izjavu o terminu realizacije usluga kao i predrezervaciju smjestaja.

Početak izvršenja ugovora računa se danom polaska učenika na đачku polumatursku ekskurziju, a planirano je za septembar ili oktobar mjesec, tj. da realizacija usluga đачke ekskurzije bude završena najkasnije do 15.10.2026. godine.

Rok plaćanja: Plaćanje realizovati u 4 jednake mjesečne rate, i to: prva rata do **01.09.2026.** godine, druga rata do **01.10.2026.** godine, treća rata do **01.11.2026.** godine, i četvrta (posljednja) rata najkasnije do **01.12.2026.** godine.

Način plaćanja: Roditelji (staratelji) učenika ugovoreni iznos uplaćuju na račun izabranog ponuđača. Izabrani ponuđač potpisuje ugovor sa svakim roditeljem pojedinačno u roku od 3 dana po izboru. Ponuđač je u obavezi da dostavi prijedlog ugovora kao sastavni dio ponude.

- **GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija će biti obavezan da uz potpisan ugovor o nabavci dostavi naručiocu bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti 15 dana dužim od roka završetka ugovorene usluge.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE/BITNE KARAKTERISTIKE PREDMETA NABAVKE

ĐAČKA EKSURZIJA NA TERITORIJI REPUBLIKE SRBIJE U TRAJANJU OD 5 DANA (4 NOĆENJA)

- **1 DAN:**

Polazak ispred škole u ranim jutarnjim časovima u skladu sa dogovorom. Vožnja preko Podgorice , pa auto-putem uz kraće pauze za odmor po potrebi. Obilazak manastira Mileševa . Ručak u Prijepolju. Putovanje se zatim nastavlja prema Zlatiboru. Dolazak na Zlatibor . Smještaj u hotel. Večera. Nakon večere šetnja pored Zlatiborskog jezera i lunapark (korišćenje sadržaja lunapraka plaćaju djeca). Noćenje.

2 DAN:

Nakon doručka na Zlatiboru, odjavljivanje i napuštanje hotela. Vožnja auto-putem Miloš Veliki . Dolazak u Beograd. Smještaj u hotel. Ručak. Nakon ručka posjeta muzeju Nikole Tesle, posjeta muzeju iluzija, hrama Sv.Save , Kalemegdana (zoološkog vrta) , vojnog muzeja na otvorenom, pogled na ušće (POBEDNIK), Šetnja Knez Mihailovom ulicom.Dolazak u hotel. Večera. Nakon večere večernja zabava-žurka.Noćenje.

Posebna napomena: Obratiti pažnju na radno vrijeme planiranih posjeta i podijeliti učenike po grupama (Muzej iluzija je u centru grada, a muzej Nikole Tesle na vračaru ako i hram)

• 3 DAN:

Nakon doručka u Beogradu odlazak za Sremske Karlovce Gimnazija, Bogoslovija, „4 lava”) Nakon toga polazak na Petrovaradinsku tvrđavu.Ručak u Novom Sadu. Nakon ručka obilazak centra Novog Sada, Katoličke crkve Imena Marijinog, glavnog trga-centralne ulice. Povratak za Beograd.Večera. Večernja zabava-žurka. Noćenje.

• 4 DAN:

Nakon doručka u Beogradu odjavljivanje iz hotela. Polazak za Kragujevac uz kraće zadržavanje shodno potrebi. Dolazak u Kragujevac. Smještaj u hotel. Ručak. Nakon ručka spojeta spomen parku„Šumarice”, Muzeju „21 oktobar”, spomeniku V/3.Zatim slijedi razgledanje grada -Skupština, Milošev vijenac,amidžin konak. Posjeta staroj livnici i i Kneževom arsenalu.. Povratak u hotel. Večera. Večernja zabava-žurka. Noćenje.

• 5 DAN :

Nakon doručka u Kragujevcu polazak za Crnu Goru uz usputna kraća zadržavanja po potrebi. Dolazak u Bijelo Polje. Ručak. Posjeta gradskoj džamiji i kući Rista Ratkovića.

Odlazak za Tivat uz usputna kraća zadržavanja po potrebi. Dolazak u Tivat u popodnevnom časovima. Kraj aranžmana.

Cijena aranžmana obuhvata:

- prevoz autobusima visoke turističke klase, tehnički ispravnim i pregledanim od strane Policije pred polazak;
- izabrani ponuđač dužan je izvršiti vanredni tehnički pregled autobusa i dostaviti potvrdu o tehničkoj ispravnosti najkasnije 48h prije polaska;
- plaćene sve takse, drumarine, kao i organizacioni troškovi;
- obilasci prema programu putovanja uz pratnju vodiča

- sve ulaznice;
- smještaj u hotelima sa 3 ili 4 zvjezdice;
- troškove organizacije i vođenja aranžmana, i predstavnika agencije cijelo vrijeme trajanja putovanja;
- zdravstveno osiguranje svih učesnika ekskurzije
- ljebarska pratnja ili pratnja medicinske sestre/medicinskog tehničara kao i vodiča
- gratis putovanje za razredne starješine (nastavnike koji prate djecu)
- popusti za blizance, tj. za drugo dijete blizanca se plaća 50% ukupne cijene ekskurzije;
- gratis mjesta - na svakih 20 plativih učenika jedno mjesto je gratis. Gratis putovanje dobija učenik/ca shodno odluci nastavničkog osoblja, Uprave škole ili Komisije ovog postupka.
- Djeca sa posebnim potrebama takođe imaju pravo na gratis putovanje uz eventualnu potrebnu pratnju roditelja/staratelja

Cijena aranžmana ne obuhvata:

- individualne troškove.

Ponuđači u svojoj ponudi treba da dostave cijenu (izraženu sa PDV-om) za cjelokupan predmet nabavke, kao i jediničnu cijenu po jednom učeniku. Ponuđač je takođe u obavezi da dostavi svoje reference: potvrde o uspješnom izvođenju đачkih ekskurzija u zemlji i inostranstvu za zadnjih 5 godina izuzimajući 2020. i 2021. god (vrijeme korone kad nije bilo izvođenja ekskurzija). Ponuđač je dužan da dostavi dokaze o izvršenoj rezervaciji hotela za tražene termine-važi za obje partije

VAŽNA NAPOMENA - SVI UČENICI TREBA DA BUDU SMJEŠTENI U JEDNOM HOTELU!!

Naručilac zadržava pravo da na polumatursku ekskurziju u zavisnosti od interesovanja učenika, pošalje manji broj učenika po jediničnim cijenama iz ponude izabranog ponuđača

KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE:

1. Ponude po podkriterijumu cijena vrednovaće se na sljedeći način: Maksimalni broj bodova po podkriterijumu je 90.

Broj bodova (cijena) C = X 90

2. Ponude po podkriterijumu kvalitet (reference ponuđača) vrednovaće se bodovanjem referenci ponuđača na sledeći način:

Broj bodova po podkriterijumu kvalitet određuje se po formuli:

Broj dostavljenih referenci

Broj bodova (kvalitet) K = Maksimalni broj dostavljenih referenci X 10

Reference ponuđača dokazuju se dostavljanjem ovjerenih potvrda ili njihovih ovjerenih kopija, od strane korisnika o uspješno izvršenim uslugama organizovanja maturskih i polumaturskih ekskurzija u Crnoj Gori i inostranstvu u zadnje 3 godine, izuzev u vrijeme korone kad se njesu izvodile ekskurzije. Ukupan broj bodova = broj bodova za ponuđenu cijenu (C) + broj bodova za kvalitet (K) Ponuđač sa najvećim brojem bodova (C+K) biće izabaran kao prvorangirani-

Napomena: Ponuda čija ponuđena cijena bude jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabavke biće odbijena

NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE: Ponude se dostavljaju u zatvorenoj koverti, na kojoj se navodi: naziv i sjedište Naručioca, broj Zahtjeva za dostavljanje ponuda, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake "Ponuda" i "Ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda".

Ponude se dostavljaju:

- neposredno na arhivi naručioca, na adresu **JU Osnovna škola „Drago Milović”, Setaliste kapetana Marka Krstovića. 85320, Tivat**, najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda, ili

- putem pošte ili nekog drugog operatera preporučenom pošiljkom na **JU Osnovna škola „Drago Milović”, Setaliste kapetana Marka Krstovića, 85320, Tivat**, s tim što pošiljka mora biti uručena naručiocu prije roka za dostavljanje ponuda.

ROK ZA DOSTAVLJANJE PONUDA: 24.07.2026.godine do 11,00 časova.

JAVNO OTVARANJE PONUDA:

Javno otvaranje ponuda, kome mogu da prisustvuju ovlašćeni predstavnici ponuđača, obaviće se u prostorijama JU Osnovna škola „Drago Milović”, Tivat na adresi Park bb., 85320 Tivat, dana **24.07.2026. godine u 11,30** časova.

ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O IZBORU NAJPOVOLJNIJE PONUDE: Krajnji rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude je 04.08.2026 godine.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi ovlašćeno lice ustanove na osnovu izvještaja Komisije za sprovođenje i realizaciju javnog poziva.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude biće donijeta u roku od 10 dana od javnog otvaranja ponuda i biće uručena ponuđačima putem mejla i pošte na dokaziv način.

Žalbeni rok na Odluku o izboru najpovoljnije ponude je 8 dana nakon prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude. Žalba se podnosi Školskom odboru.

VAŽNA NAPOMENA: Ponuđač koji bude izabran da izvede polumatursku ekskurziju, snosi troškove raspisivanja i sprovođenja javnog poziva kao i angažovanja stručnog lica za sprovođenje postupka.

Komisija za sprovođenje i realizaciju javnog poziva